

**GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE SANTA CATARINA
SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE**

**CURSO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS:
IDENTIFICAÇÃO DE FONTES, ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DE PROJETOS
FEDERAIS E INTERNACIONAIS**

EMENTA DO CURSO

1. OBJETIVO

Capacitar equipes do Sistema Único de Saúde de Santa Catarina para a identificação de fontes, elaboração e submissão de projetos de captação de recursos federais e internacionais.

1.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Formar recursos humanos capazes de compreender os desafios que o Estado Contemporâneo enfrenta e promover competências e habilidades para planejar, desenvolver e gerenciar projetos especializados em captação de recursos para a Saúde Pública;
- b) Apresentar às equipes o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV.

2. PÚBLICO-ALVO

Servidores do Sistema Único de Saúde de Santa Catarina que atuam nas áreas de Educação em Saúde Pública, Planejamento Estratégico, Administração de Projetos, Administração Hospitalar, Promoção de Políticas de Saúde Pública e áreas correlacionadas.

3. TOTAL DE VAGAS

50 vagas

4. LOCAL

Plenarinho da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina (ALESC)

5. COORDENAÇÃO

Coordenação Geral SES/SC: Prof^a Viviane Regina da Silva
Coordenação Geral UNISUL: Prof^a Ana Regina de Aguiar Dutra

6. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Unidade 1: Introdução (4 horas)

Ementa: Os desafios enfrentados pelo Estado/Poder Público e a necessidade de submissão de projetos a fontes de fomento externo.

Unidade 2: Principais fontes de fomento externo para projetos do Setor Público (12 horas)

Ementa: Principais programas do Ministério da Saúde; Fundo Nacional de Saúde; Emendas Parlamentares; Organização Mundial de Saúde (OMS); Organização Pan Americana de Saúde (OPAS); Banco Mundial (BIRD); Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID).

Unidade 3: Elaboração de Projetos (12 horas)

Ementa: O que é um projeto? Características de um projeto. Etapas de um projeto. Roteiro para um projeto. Atividades práticas.

Unidade 4: Elaboração de Planilha Financeira de um Projeto (12 horas)

Ementa: Escopo x Custos. Levantamento dos custos dos itens. Rubricas. Encargos. Contrapartida. Atividades práticas.

Unidade 5: O Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SICONV) – 12horas

Ementa: O que é o SICONV? Apresentação sobre o SICONV. Histórico. Diretrizes. Facilidades. Características. Fluxo Operacional. Navegação no Portal dos Convênios. Perfis de acesso. Cadastramento e divulgação de programas de convênios. Cadastramento de propostas. Cadastramento de plano de trabalho. Envio da proposta/plano de trabalho para análise. Análise do plano de trabalho. Geração do número do convênio. Atividades práticas.

7. METODOLOGIA

- a) Aulas expositivas e participativas;
- b) Estudos de caso;
- c) Atividades práticas
- d) Dinâmicas de grupo

8. CRONOGRAMA DE AULAS

08/08/2012: 08:00h às 12:00h e 14:00h às 18:00h
09/08/2012: : 08:00h às 12:00h e 14:00h às 18:00h
15/08/2012: 08:00h às 12:00h e 14:00h às 18:00h
16/08/2012: 08:00h às 12:00h
22/08/2012: 08:00h às 12:00h e 14:00h às 18:00h
23/08/2012: 08:00h às 12:00h
29/08/2012: 08:00h às 12:00h e 14:00h às 18:00h
30/08/2012: 08:00h às 12:00h