

## EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 049/2022/SES

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**, no uso de suas atribuições legais e conforme subdelegação de competência estabelecida nos termos da Portaria nº 291 de 12/05/2020, com base na Lei Complementar nº 260 de 22/01/2004 e amparado pelo Art. 1º, Inciso IV do Parágrafo único do Decreto nº 1975 de 03/06/2022, torna público que estão abertas, pelo prazo de 05 (cinco) dias úteis, as inscrições do Processo Seletivo Simplificado de contratação de pessoal, por prazo determinado, para atuar nas Unidades pertencentes a Secretaria de Estado da Saúde/SC, na Região da Grande Florianópolis, conforme distribuição de vagas apresentada no item 2 deste edital.

### 1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** O processo seletivo simplificado será regido pelo presente Edital, coordenado pela Comissão do Processo Seletivo, designada pela Superintendente de Gestão Administrativa;

**1.2** A seleção dos candidatos será publicada em Diário Oficial do Estado e consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e/ou da experiência comprovada;

**1.3** O processo seletivo simplificado destina-se à seleção de profissionais para contratação temporária pelo período de vinte e quatro meses, podendo ser prorrogada por uma única vez, pelo mesmo prazo;

**1.4** O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem crescente de classificação;

**1.5** O Contrato por prazo determinado extinguir-se-á sem direito a indenizações:

I – pelo término do prazo contratual;

II – por iniciativa da administração pública; e

III – por iniciativa do contratado, por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência.

**ATENÇÃO: Leia o Edital na íntegra para conhecimento das regras estabelecidas, principalmente na documentação mínima exigida para a concorrência, constante no item 3 e seus Subitens. O candidato será desclassificado já na primeira análise, caso não encaminhe algum documento exigido.**

### 2 DAS VAGAS

**2.1** Serão oferecidas as seguintes vagas, respeitados os requisitos de comprovação presentes no item 3 deste edital e seus subitens:

#### 2.1.1 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Administração Central

| Cargo  | Área de Atuação                             | Vagas | CH * | Requisitos   |
|--|---|-------|------|--|
| <b>ENFERMEIRO</b><br>Com Especialização em Saúde da Família e/ou Saúde Pública e/ou Saúde Coletiva | Gestão Pública da Atenção Primária em Saúde | 03    | 30   | Conclusão do Curso Superior em Enfermagem e conclusão de Especialização em Saúde da Família e/ou Saúde Pública e/ou Saúde Coletiva, com experiência mínima de 12 (doze) meses em Gestão Pública da Atenção Primária em Saúde |

\*Carga horária semanal

#### 2.1.2 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Centro Catarinense de Reabilitação - CCR

| Cargo  | Área de Atuação              | Vagas | CH * | Requisitos   |
|--|------------------------------|-------|------|--|
| <b>ENFERMEIRO</b><br>Com Pós-Graduação Lato Sensu em Neurologia e/ou | Neurologia e/ou Reabilitação | 02    | 30   | Conclusão do Curso Superior em Enfermagem e conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu, em Neurologia e/ou Reabilitação |

| <b>Cargo</b>  | <b>Área de Atuação</b>                 | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|---|--|--------------|-------------|---|
| Reabilitação  |  |              |             |   |
| <b>FONOAUDIÓLOGO</b><br>Com Pós-Graduação Lato Sensu, nas áreas de Disfagia, Linguagem, Saúde Mental, Desenvolvimento Infantil, Educação Especial, Reabilitação | Atendimento de pessoas com deficiência | 01           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Fonoaudiologia e conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu, nas áreas de Disfagia, Linguagem, Saúde Mental, Desenvolvimento Infantil, Educação Especial, Reabilitação. Com experiência comprovada, de no mínimo, 12 meses, em atendimento a pessoa com deficiência |
| <b>TÉCNICO EM ÓRTESE E PRÓTESE</b>  | Órtese e Prótese                       | 01           | 30          | Conclusão do Ensino Médio e comprovação de habilitação e/ou experiência mínima de 06 (seis) meses na área de atuação de Prótese e Órtese  |

\*Carga horária semanal

### 2.1.3 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Hospital Governador Celso Ramos - HCR

| <b>Cargo</b>   | <b>Área de Atuação</b> | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|--|------------------------|--------------|-------------|---|
| <b>ENFERMEIRO</b><br>Com Pós-Graduação na área hospitalar e/ou experiência em Unidade hospitalar | Unidade hospitalar     | 10           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Enfermagem, Pós-Graduação na área hospitalar e/ou experiência comprovada, de mínimo, 36 meses no cargo de Enfermeiro, atividade desenvolvida exclusivamente em unidade hospitalar                  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Oftalmologia<br>Com formação complementar em Plástica Ocular    | Plástica Ocular        | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento de Registro de Qualificação de Especialista em Oftalmologia e com formação complementar em Plástica Ocular |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Anestesiologia  | Anestesiologia         | 05           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Anestesiologia                                      |

\*Carga horária semanal

### 2.1.4 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Hospital Regional Homero de Miranda Gomes-HRHMG

| <b>Cargo</b>  | <b>Área de Atuação</b> | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|---|------------------------|--------------|-------------|---|
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Pediatria ou Cardiologia com área de atuação em Cardiologia Pediátrica | Cardiologia Pediátrica | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina, Certificado ou Diploma de conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cardiologia ou Pediatria e Certificação na Área de |

| <b>Cargo</b>  | <b>Área de Atuação</b>              | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|---|-------------------------------------|--------------|-------------|---|
|   |                                     |              |             | atuação em Cardiologia Pediátrica   |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Oftalmologia<br>Com área de atuação em Retina  | Retina                              | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Oftalmologia e formação complementar em Retina  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Oftalmologia<br>Com área de atuação em Retina e Vítreo com habilitação Clínica e Cirúrgica | Retina e Vítreo Clínica e Cirúrgica | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Oftalmologia e formação complementar em Retina e Vítreo com habilitação Clínica e Cirúrgica |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Pediatria  | Pediatria                           | 10           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina, conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Pediatria  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Anestesiologia   | Anestesiologia                      | 05           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Anestesiologia  |

\*Carga horária semanal

#### 2.1.5 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Hospital Infantil Joana de Gusmão-HJG

| <b>Cargo</b>   | <b>Área de Atuação</b>    | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>  |
|--|---------------------------|--------------|-------------|--|
| <b>FISIOTERAPEUTA</b><br>Com Pós-Graduação na área de Pediatria e/ou experiência de no mínimo, 12 meses em Pediatria | Pediatria                 | 01           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Fisioterapia e conclusão de Pós-Graduação na área Pediátrica e/ou experiência comprovada de, no mínimo 12 meses em Pediatria  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Nutrologia ou Pediatria   | Nutrologia Pediátrica     | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Pediatria ou Nutrologia e área de atuação em Nutrologia Pediátrica |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em   | Anestesiologia Pediátrica | 05           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de  |

| <b>Cargo</b>  | <b>Área de Atuação</b> | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|---|------------------------|--------------|-------------|---|
| Anestesiologia  |                        |              |             | Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Anestesiologia e experiência comprovada de, no mínimo, 06 meses na área Pediátrica  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Oftalmologia<br>Com formação complementar em Retina Pediátrica | Retina<br>Pediátrica   | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento de Registro de Qualificação de Especialista em Oftalmologia e formação complementar em Retina Pediátrica |

\*Carga horária semanal

### 2.1.6 Grande Florianópolis – Instituto de Cardiologia - ICA

| <b>Cargo</b>   | <b>Área de Atuação</b>  | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>  |
|--|-------------------------|--------------|-------------|--|
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cirurgia Vascular e Pós-Graduação Lato Sensu em Auditoria | Auditoria               | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cirurgia Vascular e conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu em Auditoria |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cardiologia   | Cardiologia             | 05           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cardiologia  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cardiologia com área de atuação em Ergometria             | Ergometria              | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cardiologia com área de atuação em Ergometria                          |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cirurgia Cardiovascular                                   | Cirurgia Cardiovascular | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cirurgia Cardiovascular  |

### 2.1.7 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Laboratório Central - LACEN

| <b>Cargo</b>  | <b>Área de Atuação</b>  | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>  |
|---|-------------------------|--------------|-------------|--|
| <b>FARMACÊUTICO</b><br>Com habilitação em Tecnologia de Alimentos | Tecnologia de Alimentos | 01           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Farmácia com Habilitação em Tecnologia de Alimentos e experiência comprovada de, no mínimo, 12 meses em Análises de Alimentos |

**2.1.8 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Superintendência de Serviços Especializados e Regulação-SUR**

| <b>Cargo</b>   | <b>Área de Atuação</b> | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|--|------------------------|--------------|-------------|---|
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cardiologia para atuar como Regulador | Regulação              | 02           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e Conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cardiologia |

**2.1.9 GRANDE FLORIANÓPOLIS – Unidades da SES**

| <b>Cargo</b>   | <b>Área de Atuação</b>                      | <b>Vagas</b> | <b>CH *</b> | <b>Requisitos</b>   |
|--|---|--------------|-------------|---|
| <b>ENFERMEIRO PERFUSIONISTA</b><br>Especialista em Circulação Extracorpórea                                | Circulação Extracorpórea                    | 01           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Enfermagem e conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu em Circulação Extracorpórea   |
| <b>ENGENHEIRO CIVIL</b><br>Com Pós-Graduação na Área da Saúde e/ou experiência comprovada na área da Saúde | Saúde                                       | 01           | 30          | Conclusão do Curso Superior em Engenharia Civil, Pós-Graduação Lato Sensu na Área da Saúde e/ou experiência comprovada de, no mínimo, 06 meses de atuação na área da saúde  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Cirurgia da Cabeça e Pescoço  | Cirurgia da Cabeça e Pescoço                | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e Conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Cirurgia da Cabeça e Pescoço  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista Gastroenterologia com área de atuação em Endoscopia Digestiva                | Endoscopia Digestiva                        | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Gastroenterologia com área de atuação em Endoscopia Digestiva   |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Medicina da Família e Comunidade  | Gestão Pública da Atenção Primária em Saúde | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina, conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Medicina de Família e Comunidade e experiência mínima comprovada de 12 (doze) meses em Gestão Pública da Atenção Primária em Saúde |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Medicina do Trabalho  | Medicina do Trabalho                        | 01           | 20          | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou  |

| Cargo   | Área de Atuação                         | Vagas | CH * | Requisitos   |
|---|---|-------|------|--|
|   |   |       |      | documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Medicina do Trabalho  |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Medicina Intensiva   | Medicina Intensiva                      | 03    | 20   | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Medicina Intensiva   |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Pediatria  | Pediatria                               | 10    | 20   | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Pediatria            |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Anestesiologia   | Anestesiologia                          | 05    | 20   | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Anestesiologia       |
| <b>MÉDICO</b><br>Especialista em Geriatria  | Geriatria                               | 01    | 20   | Conclusão do Curso Superior em Medicina e conclusão de Residência Médica ou Título de Especialista da AMB ou documento oficial de Registro de Qualificação de Especialista em Geriatria            |
| <b>PSICÓLOGO</b><br>Com Pós-Graduação Lato Sensu em Psicologia Organizacional e do Trabalho | Psicologia Organizacional e do Trabalho | 01    | 30   | Conclusão do Curso Superior em Psicologia ou Carteira de Registro Profissional de Psicólogo, conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu em Psicologia Organizacional e do Trabalho                      |
| <b>TÉCNICO EM RADIOLOGIA E IMAGEM</b><br>Com especialização Técnica em Medicina Nuclear     | Medicina Nuclear                        | 01    | 30   | Conclusão de Curso Técnico de Nível Médio em Radiologia e Imagem com especialização Técnica em Medicina Nuclear, de 360 horas e experiência comprovada de, no mínimo, 12 meses em Medicina Nuclear |

## 2.2 Da Remuneração

### 2.2.1 Nível Superior: Médico – 20h

| Remuneração (R\$)                           |                 |
|---|-----------------|
| Descrição                                   | Valor (R\$)     |
| Vencimento                                  | 2.360,61        |
| Gratif. Desemp. Produtiv. Médica - Fixa     | 3.024,00        |
| Gratif. Desemp. Produtiv. Médica - Variável | 2.916,00        |
| Auxílio-Alimentação                         | 264,00*         |
| Insalubridade                               | 212,45**        |
| Adicional de Pós-Graduação                  | 306,87***       |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>9.083,93</b> |

\*O servidor que acumule cargo ou emprego público na forma da Constituição fará jus à percepção do auxílio-alimentação, em apenas um dos vínculos.

O valor unitário do auxílio-alimentação corresponderá a R\$ 12,00 (doze reais) por dia útil, observado o limite mensal de 22 (vinte e dois) dias para o servidor que tiver frequência integral durante o mês de competência. (Conforme estabelecido pelo Decreto nº 1.989/2000 e pela Lei nº 11.647/2000 e suas alterações).

\*\*A insalubridade será concedida, quando couber, de acordo com a lotação e atividades desenvolvidas pelo servidor, podendo haver variações em seu valor final, conforme preconiza o Art. 18, da Lei Complementar nº 323 de 02/03/2006 e alterações.

\*\*\*Será concedido adicional de pós-graduação, cujo valor poderá ser de 13%, 16% e 19% sobre o valor do vencimento inicial, ao servidor que possuir curso de pós-graduação, compatível com suas atribuições e área de atuação, nos termos da Lei Complementar nº 323 de 02/03/2006 e alterações, observadas as alterações da Lei Complementar nº 369 de 27/12/2006 e dos Decretos nº 4.235 de 20/01/1994 e nº 3.038 de 27/12/1998.

### 2.2.2 Nível Superior: Enfermeiro, Engenheiro Civil, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo e Psicólogo – 30h

| Remuneração (R\$)               |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| Descrição                       | Valor (R\$)     |
| Vencimento                      | 2.360,61        |
| Gratificação Atividade em Saúde | 1.652,42        |
| Auxílio-Alimentação             | 264,00*         |
| Insalubridade                   | 212,45**        |
| Adicional de Pós-Graduação      | 306,87***       |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>4.796,35</b> |

\*O servidor que acumule cargo ou emprego público na forma da Constituição fará jus à percepção do auxílio-alimentação, em apenas um dos vínculos.

O valor unitário do auxílio-alimentação corresponderá a R\$ 12,00 (doze reais) por dia útil, observado o limite mensal de 22 (vinte e dois) dias para o servidor que tiver frequência integral durante o mês de competência. (Conforme estabelecido pelo Decreto nº 1.989/2000 e pela Lei nº 11.647/2000 e suas alterações).

\*\*A insalubridade será concedida, quando couber, de acordo com a lotação e atividades desenvolvidas pelo servidor, podendo haver variações em seu valor final, conforme preconiza o Art. 18, da Lei Complementar nº 323 de 02/03/2006 e alterações.

\*\*\*Será concedido adicional de pós-graduação, cujo valor poderá ser de 13%, 16% e 19% sobre o valor do vencimento inicial, ao servidor que possuir curso de pós-graduação, compatível com suas atribuições e área de atuação, nos termos da Lei Complementar nº 323 de 02/03/2006 e alterações, observadas as alterações da Lei Complementar nº 369 de 27/12/2006 e dos Decretos nº 4.235 de 20/01/1994 e nº 3.038 de 27/12/1998.

### 2.2.3 Nível Médio: Técnico em Órtese e Prótese e Técnico em Radiologia – 30h

| Remuneração (R\$)               |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| Descrição                       | Valor (R\$)     |
| Vencimento                      | 1.770,44        |
| Gratificação Atividade em Saúde | 1.239,30        |
| Auxílio Alimentação             | 264,00*         |
| Insalubridade                   | 212,45**        |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>3.486,19</b> |

\*O servidor que acumule cargo ou emprego público na forma da Constituição fará jus à percepção do auxílio-alimentação, em apenas um dos vínculos.

O valor unitário do auxílio-alimentação corresponderá a R\$ 12,00 (doze reais) por dia útil, observado o limite mensal de 22 (vinte e dois) dias para o servidor que tiver frequência integral durante o mês de competência. (Conforme estabelecido pelo Decreto nº 1.989/2000 e pela Lei nº 11.647/2000 e suas alterações).

\*\*A insalubridade será concedida, quando couber, de acordo com a lotação e atividades desenvolvidas pelo servidor, podendo haver variações em seu valor final, conforme preconiza o Art. 18, da Lei Complementar nº 323 de 02/03/2006 e alterações.

2.3 As atribuições de cada cargo ou as atribuições comuns a todos os cargos estão descritas no anexo I deste Edital.

### **3 DA INSCRIÇÃO**

**3.1** As inscrições ocorrerão somente **on-line no período de 09 a 15 de agosto de 2022**, no site da SES [www.saude.sc.gov.br](http://www.saude.sc.gov.br), através do link <https://www.saude.sc.gov.br/index.php/documentos/informacoes-gerais/concursos-e-selecoes/processos-seletivos/processos-seletivos-ses/processos-seletivos-2022>, **não sendo cobrada taxa de inscrição;**

**3.1.1** O candidato terá acesso ao formulário de inscrição clicando no link logo abaixo do Edital: **[selecao.saude.sc.gov.br](http://selecao.saude.sc.gov.br)**

**3.1.2** O candidato deverá entrar em **VIGENTES Lista dos Processos Seletivos Vigentes** para realizar o seu cadastro e ter acesso aos Editais. O cadastro será único para todos os Processos Seletivos da SES/SC. **Portanto, é importante que o candidato anote seu login e senha.**

**3.1.3** O candidato poderá se inscrever em APENAS uma vaga ofertada por edital e NÃO será possível editar, anexar novos documentos no formulário de inscrição, trocar o cargo, ou ainda, cancelar a inscrição após finalizada.

**3.1.4 A Comissão de Processo Seletivo não recebe documentos encaminhados por e-mail, somente através do formulário de inscrição.**

**3.2** O candidato deverá anexar somente a documentação comprobatória exigida no presente Edital em campo específico no formulário de inscrição. A Comissão não analisa documentos que não são solicitados no Edital.

**3.2.1** Toda a documentação comprobatória, deverá ser digitalizada em arquivo único e formato PDF, tamanho máximo de 10MB. Não serão aceitos documentos enviados em PDF na modalidade Portifólio.

**3.2.2** É responsabilidade do candidato o envio correto da documentação relativa à inscrição;

**3.2.3** É de responsabilidade do candidato o envio de documentação legível e sem rasuras para fins de pontuação.

**3.2.4** A Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizará pelo não recebimento de documentação comprobatória de inscrição por motivos de ordem técnica, problemas em computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados via internet.

**3.2.5** O candidato, ao enviar o formulário de inscrição, receberá o retorno por e-mail, de forma automática, que a inscrição foi efetivada e um código de identificação.

**3.3** A inscrição do candidato implicará na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

**3.4** No ato da inscrição o candidato deverá informar dados pessoais e fornecer os seguintes documentos, conforme orientações no item 3.2.1:

a) Documento de identificação: Carteira de Identidade ou Carteira Profissional de Trabalho ou Carteira Nacional de Habilitação ou Carteira do Conselho de Fiscalização do Exercício Profissional. O documento deverá conter: Nome completo do candidato, Filiação, Data de Nascimento, CPF, RG e Foto. O documento deve ser legível.

b) Certidão de nascimento, ou documento de identidade, de filho(s) menor(es), quando houver (item 5.2 Edital);

c) Certificado ou Diploma de conclusão da escolaridade, conforme item 2 e seus subitens;

**3.5 Para fins de comprovação da experiência exigida neste Edital, serão aceitos somente os documentos listados abaixo, que comprovem experiência especificamente no exercício do cargo pretendido, na área de atuação e local, este quando exigido no Edital.**

a) Declaração de Tempo de Serviço prestado emitido pela empresa contratante, assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado, contendo timbre e endereço, na qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data de saída com especificação do cargo e área de atuação, conforme requisitos do item 2 e seus subitens.

b) Cópia do Contrato de trabalho no qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data fim, o cargo e área de atuação, conforme requisitos do item 2 e seus subitens, assinada pelo representante legal, devidamente identificado, contendo timbre e endereço da empresa. Em caso de contrato findo o candidato deverá apresentar declaração, assinada pelos responsáveis contratantes, devidamente identificado, contendo timbre e endereço da empresa, que comprove o cumprimento do período contratado. Para os contratos vigentes o candidato deverá apresentar uma declaração, assinada pelo representante legal, devidamente identificado, contendo timbre e endereço da empresa, que comprove a continuidade do vínculo.

c) Carteira de Trabalho Digital ou cópia da Carteira de Trabalho na qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data de saída, cargo e área de atuação, conforme requisitos do item 2 e seus subitens, com as devidas assinaturas dos responsáveis contratantes, salvo no caso de contrato vigente que deverá ser acompanhado de declaração que comprove a continuidade ou a suspensão do vínculo, com carimbo e assinatura dos responsáveis pela empresa contratante.

**3.6 Declarações de tempo de serviço expedido em língua estrangeira somente serão considerados se apresentados já traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.**

#### **4 DO PROCESSO SELETIVO**

**4.1 A classificação do Processo Seletivo dar-se-á mediante somatório de pontos da experiência comprovada, conforme o descrito no quadro abaixo:**

##### **4.1.1 Nível Superior**

| <b>CRITÉRIOS</b> | <b>ESPECIFICAÇÃO</b>   | <b>PONTOS</b>           |
|------------------|--|-------------------------|
| <b>TÍTULOS*</b>  | Especialização* (Pós-Graduação Lato Sensu exceto Residências em Saúde) | 1,0 (um vírgula zero)   |
|                  | Especialização* (Residências em Saúde)                                 | 2,0 (dois vírgula zero) |
|                  | Mestrado   | 1,5 (um vírgula cinco)  |
|                  | Doutorado  | 3,0 (três vírgula zero) |

\*Fica estabelecido o limite de até 2 (dois) Títulos de Pós-Graduação Lato Sensu, para fins da pontuação, expressa no quadro acima.

##### **4.1.2 Nível Superior e Médio**

| <b>CRITÉRIOS</b>              | <b>TEMPO DE EXPERIÊNCIA</b> | <b>PONTOS</b>            |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| <b>EXPERIÊNCIA COMPROVADA</b> | De 06 meses até 18 meses    | 1,0 (um vírgula zero)    |
|                               | De 19 meses até 31 meses    | 1,5 (um vírgula cinco)   |
|                               | De 32 meses até 44 meses    | 2,0 (dois vírgula zero)  |
|                               | De 45 meses até 57 meses    | 2,5 (dois vírgula cinco) |
|                               | De 58 meses até 70 meses    | 3,0 (três vírgula zero)  |
|                               | Acima de 70 meses           | 3,5 (três vírgula cinco) |

**4.2 Para fins de apuração da pontuação por experiência de que trata o item 4.1, serão considerados os períodos comprovados por meio de documento que atenda os critérios exigidos no item 3.5 do Edital e seus subitens e que comprovem experiência especificamente no exercício do cargo pretendido, na área de atuação e local, este quando exigido no Edital.**

**4.2.1 Para efeito da apuração da pontuação por experiência, somente serão pontuadas as experiências que comprovem no mínimo 06 (seis) meses, no mesmo contrato/empresa.**

**4.2.2** Para efeito da apuração da pontuação por experiência, os períodos trabalhados de forma concomitantes serão contabilizados uma única vez.

**4.3** Não serão pontuados para comprovação de experiência, os períodos trabalhados nas funções de bolsista, pesquisador e estagiário, remunerados ou não, os períodos trabalhados durante a formação acadêmica, exceto Residências em Saúde, e a experiência em docência, exceto quando descrito no item 2 deste Edital.

**4.3.1** Para os cargos de Farmacêuticos não serão pontuadas para fins de experiência, o período trabalhado em Farmácia na área comercial.

## **5 DA CLASSIFICAÇÃO**

**5.1** A classificação final dos candidatos consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada;

**5.2** Na classificação final, entre candidatos com igual número de pontuação serão utilizados os fatores de desempate na seguinte ordem:

- 1 - maior idade;
- 2 - maior número de filhos menores de 14 (quatorze) anos;
- 3 - maior pontuação por títulos (nível superior);
- 4 - maior pontuação (meses) de experiência comprovada.

**5.3** A classificação final será publicada por meio de Portaria no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina e no site da Secretaria de Estado da Saúde ([www.saude.sc.gov.br](http://www.saude.sc.gov.br) link: <https://www.saude.sc.gov.br/index.php/documentos/informacoes-gerais/concursos-e-selecoes/processos-seletivos/classificacao-dos-processos-seletivos>), quando concluída a conferência e avaliação de todas as documentações de inscrição, após a data limite do item 3.1.

**5.4** A Ata de análise será publicada no site da Secretaria de Estado da Saúde ([www.saude.sc.gov.br](http://www.saude.sc.gov.br) link: <https://www.saude.sc.gov.br/index.php/documentos/informacoes-gerais/concursos-e-selecoes/processos-seletivos/atas-de-analise-dos-pss>), quando concluída a conferência e avaliação de todas as documentações de inscrição, após a data limite do item 3.1.

**5.5** Após a publicação da Portaria de Classificação, os candidatos terão direito de recurso sobre o resultado final, nos termos do item 6 deste edital.

## **6 DOS RECURSOS**

**6.1** Será assegurado ao candidato o direito a recurso quanto à Portaria de Classificação do Processo Seletivo que deverá ser encaminhado por meio do endereço eletrônico [inscricao@saude.sc.gov.br](mailto:inscricao@saude.sc.gov.br), digitalizada em arquivo único no formato PDF, até 01 (um) dia após a publicação da Portaria de Classificação no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina. A contagem do prazo terá início no primeiro dia útil subsequente a publicação no DOE/SC.

**6.2** Os recursos poderão ser elaborados livremente pelo próprio candidato, ou conforme modelo exemplificativo disponibilizado no site da SES/SC, devendo ser observados os seguintes requisitos:

- a) ser fundamentado com argumentação lógica e consistente;
- b) conter os dados pessoais do candidato e do processo seletivo (número do processo seletivo, cargo/função e lotação), devendo ser acompanhado de cópia do documento de identificação do candidato;
- c) deverá ser digitalizada em arquivo único no formato PDF;

**6.2.1** Para análise dos recursos não serão considerados documentos complementares encaminhados fora do prazo de inscrição. A Comissão reanalisa apenas a documentação anexada ao formulário on-line no ato da inscrição.

**6.3** Não será recebido o pedido de recurso que não estiver em conformidade com o item 6.2 deste Edital;

**6.4** O resultado do recurso junto com parecer da comissão do processo seletivo simplificado será encaminhado aos requerentes por meio de endereço eletrônico fornecido no ato da inscrição.

**6.5** Não será recebido recurso intempestivo ou recurso do recurso.

**6.6** A Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizará pelo não recebimento do recurso por motivos de ordem técnica, problemas em computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados via internet.

**6.7** O candidato deverá manter atualizado o seu endereço eletrônico. As solicitações de atualizações deverão ser encaminhadas para o e-mail [inscricaoopss@saude.sc.gov.br](mailto:inscricaoopss@saude.sc.gov.br).

**6.7.1** Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização dos seus dados junto à Comissão Permanente de Processo Seletivo.

## **7 DA CONTRATAÇÃO**

**7.1** A contratação e o exercício da função dependerão dos seguintes requisitos básicos, e apresentação dos respectivos documentos comprobatórios:

- a) Aprovação e classificação no processo seletivo simplificado;
- b) Ser brasileiro nato ou naturalizado, comprovado por meio do documento de identidade;
- c) Idade mínima de 18 (dezoito) anos completados até a data da contratação;
- d) RG e CPF;
- e) Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado médico laboral original, emitido por médico do trabalho com validade máxima de 60 dias.
- f) Certificado de reservista ou comprovação de regularidade com o Serviço Militar, para candidatos do sexo masculino;
- g) Título de Eleitor e Quitação Eleitoral comprovada por meio de certidão emitida pela Justiça Eleitoral;
- h) Escolaridade em conformidade com o exigido no item 2 e seus subitens;
- i) Documento de Registro no respectivo Conselho de Fiscalização do Exercício Profissional, da Região de Santa Catarina, quando exigido para o cargo;
- j) Registro de Qualificação de Especialista (RQE) para os cargos de médico, quando exigidos para o cargo;
- k) Comprovante do PIS / PASEP;
- l) Quitação com o respectivo Conselho Profissional do Estado de Santa Catarina, quando houver;
- m) Conta corrente individual do Banco do Brasil;
- n) Declaração do imposto de renda do último exercício ou Declaração de Isento;
- o) Certidão de casamento e certidão de nascimento dos filhos, quando houver;
- p) Certidões Negativas de Antecedentes Criminais expedidas nos últimos 30 dias, pelo Poder Judiciário Estadual e Federal, conforme residência dos últimos cinco anos do candidato.
- q) Calendário vacinal atualizado, conforme quadro abaixo:

| <b>Doenças</b>                         | <b>Vacina</b>               | <b>Dose</b>   |
|--|-----------------------------|---|
| Hepatite B                             | Hepatite B                  | 3 doses a depender da situação vacinal                    |
| Influenza                              | Influenza                   | 1 dose anual  |
| Sarampo, caxumba e rubéola             | Tríplice viral              | 2 doses a depender da situação vacinal                    |
| Difteria e tétano                      | DT – dupla adulto           | 3 doses a depender da situação vacinal                    |
| Difteria, tétano e coqueluche acelular | DT pa                       | 1 dose a depender da situação vacinal com a DT            |
| Varicela                               | Vacina varicela monovalente | Indicada para profissionais de saúde da área assistencial |

|          |                          |   |
|----------|--------------------------|---|
|          |                          | 2 doses (avaliar o histórico de doença e vacinal) do profissional |
| Covid-19 | Vacina contra a Covid-19 | Esquema vacinal completo, conforme orientação da DIVE/SC          |

#### **7.1.1** Ficam proibidos de tomar posse e iniciar exercício:

a) Os que forem condenados, em decisão transitada em julgado, ou proferida por órgão judicial colegiado, desde a condenação até o transcurso, do prazo de 8 (oito) anos após o cumprimento da pena, pelos crimes de:

- I - contra a economia popular, a fé pública, a administração pública, e patrimônio público;
- II - contra o patrimônio privado, o sistema financeiro, o mercado de capitais e os previstos na lei que regula a falência;
- III - contra o meio ambiente e a saúde pública;
- IV - eleitorais, para os quais a lei comine pena privativa de liberdade;
- V - de abuso de autoridade, nos casos em que houver condenação à perda do cargo ou à inabilitação para o exercício de função pública;
- VI - de lavagem ou ocultação de bens, direitos ou valores;
- VII - de tráfico de entorpecentes e drogas afins, racismo, tortura, terrorismo e hediondos;
- VIII - de redução à condição análoga à de escravidão;
- IX - contra a vida e à dignidade sexual, e;
- X - praticados por organização criminosa, quadrilha ou bando.

**7.2** A convocação do candidato aprovado será feita, exclusivamente, por meio do endereço eletrônico indicado no momento da inscrição, após encerramento do prazo de recursos.

**7.3** Considerando que o Processo Seletivo Simplificado ocorre com o objetivo de contratação imediata, encerrados todos os procedimentos de classificação e publicações, o candidato terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do envio da convocação para apresentação dos documentos e, se habilitado, iniciar as atividades, caso contrário será considerado desistente definitivo à vaga.

## **8 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**8.1** O presente edital terá validade de 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado por uma única vez, pelo mesmo prazo, a contar da homologação do resultado, publicada no Diário Oficial do Estado;

**8.2** A não observância dos prazos e a inexatidão das informações ou a constatação, mesmo que posterior, de irregularidades nos documentos, eliminará o candidato do processo seletivo;

**8.3** O processo de chamamento e admissão dos candidatos aprovados neste processo seletivo dar-se-á de acordo com a necessidade do serviço público;

**8.4** Os candidatos serão contratados em regime administrativo, ficando vinculado ao Regime Geral de Previdência Social;

**8.5** Em hipótese alguma o candidato poderá fazer contato com a Comissão Permanente de Processo seletivo da SES/SC por outro meio que não seja através do e-mail indicado neste edital (inscricao@saude.sc.gov.br). A insistência do contato com a Comissão, por meio diverso do e-mail, poderá acarretar na desclassificação do candidato.

**8.6** Os casos omissos deste Edital e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado e Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria de Estado da Saúde;

**8.7** Fica o Presidente da Comissão autorizado a convocar outros servidores e assessoria técnica para participar da operacionalização deste processo seletivo;

**8.8** Fica eleito o Foro da Comarca da Capital para dirimir questões oriundas do presente processo seletivo;

**8.9** Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Florianópolis, 10 de agosto de 2022.

**LUCIANO JORGE KONESCKI**  
**Superintendente de Gestão Administrativa**

## ANEXO I

Atribuições comuns a todos os cargos/profissionais:

|                |   |
|----------------|---|
| Enfermeiro     | Administrar, planejar, coordenar, executar, supervisionar e avaliar atividades e ações de enfermagem no âmbito da assistência, pesquisa e docência, nos diferentes níveis de complexidade das ações de saúde; e participar de processos educativos, de formação e de ações coletivas e de vigilância em saúde.  |
| Engenheiro     | Informatização, manutenção de equipamentos hospitalares, treinamento de profissionais da área estabelecendo medidas de segurança no ambiente hospitalar, gerenciamento, operacionalização e controle de máquinas e sistemas e tudo que se refere a gestão de tecnologias.   |
| Farmacêutico   | Desenvolver atividades na área dos medicamentos e correlatos (desde a pesquisa, passando pelo processo de aquisição, manipulação, armazenagem, controle de qualidade e distribuição); atuar na área de análise clínica, análise toxicológica, dos domissaneantes (produção, controle de qualidade e distribuição) e na saúde pública; supervisionar as atividades desenvolvidas nas áreas de atuação, inclusive o pessoal Auxiliar e Técnico; e participar de atividades de ensino, pesquisa e fabricação de produtos químicos e farmacêuticos e de atividades de vigilância saúde; executar as atividades inerentes a especialização descrita nos subitens do item 2 deste edital. |
| Fisioterapeuta | a) executar métodos e técnicas fisioterápicas, com a finalidade de recuperar, desenvolver e conservar a capacidade física do paciente, após o diagnóstico e prescrição médica;<br>b) desenvolver atividades de habilitação e de reabilitação junto com equipe multiprofissional de saúde nas diversas áreas assistenciais;<br>c) coordenar, orientar e supervisionar as atividades da área específica;<br>d) desenvolver atividades de ensino, pesquisa e de vigilância em saúde;<br>e) executar as atividades inerentes a função e lotação estabelecida neste edital e em concordância com a Unidade de trabalho.  |
| Fonoaudiólogo  | Identificar problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo o treinamento fonético, auditivo, dicção, empostação da voz e outros, para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala; e participar de processos educativos e de atividades de ensino, pesquisa e de vigilância em saúde.   |
| Médico         | Realizar exames médicos, emitir diagnósticos, prescrever e ministrar tratamentos para as diversas doenças, perturbações e lesões do organismo humano e aplicar os métodos da medicina preventiva; definir instruções; praticar atos cirúrgicos e correlatos; emitir laudos e pareceres; aplicar as leis e regulamentos da saúde pública; desenvolver ações de saúde coletiva; participar de processos educativos, de ensino, pesquisa e de vigilância em saúde; desenvolver as atividades inerentes a função e a lotação do servidor.   |
| Psicólogo      | a) analisar o processo de trabalho para descrição e sistematização dos comportamentos requeridos no desempenho de cargos e funções, com o objetivo de subsidiar ou assessorar as diversas ações da administração pública estadual;<br>b) realizar avaliação psicológica e emitir pareceres para acompanhamento do servidor durante a vida laboral;<br>c) participar da formulação e implantação de programas e projetos   |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
|                             | <p>relativos à organização do trabalho e ao processo de trabalho, com relação ao absenteísmo, readaptações e remoções, por meio da integração psicossocial dos indivíduos e grupos de trabalho;</p> <p>d) elaborar diagnósticos psicossociais dos locais de trabalho e executar ações relativas à saúde mental no trabalho, com o objetivo de prevenir a ocorrência de acidentes em serviço, doenças profissionais e do trabalho;</p> <p>e) acompanhar a formulação e implantação de projetos de mudanças no processo de trabalho;</p> <p>f) treinamento e desenvolvimento de grupos, visando à promoção da qualidade de vida no trabalho;</p> <p>g) encaminhar e orientar os servidores quanto ao atendimento adequado no âmbito da saúde mental</p> |
| Técnico em Prótese e Órtese | Confeccionar, montar, desmontar e ajustar, utilizando-se de moldes, membros artificiais, armaduras e outros aparelhos ortopédicos, sob supervisão especializada.  |
| Técnico em Radiologia       | Operar aparelho de RX na realização dos diversos tipos de exames, manuseando soluções químicas e substâncias radioativas; revelar filmes e zelar pela conservação dos equipamentos radiográficos e auxiliar na assistência ao paciente.   |