

CURSO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO – DIVS/SES

- 1) Acessar o endereço ead2.sc.gov.br
- 2) Clicar na aba Cursos



- 3) Clicar em Secretaria de Estado da Saúde

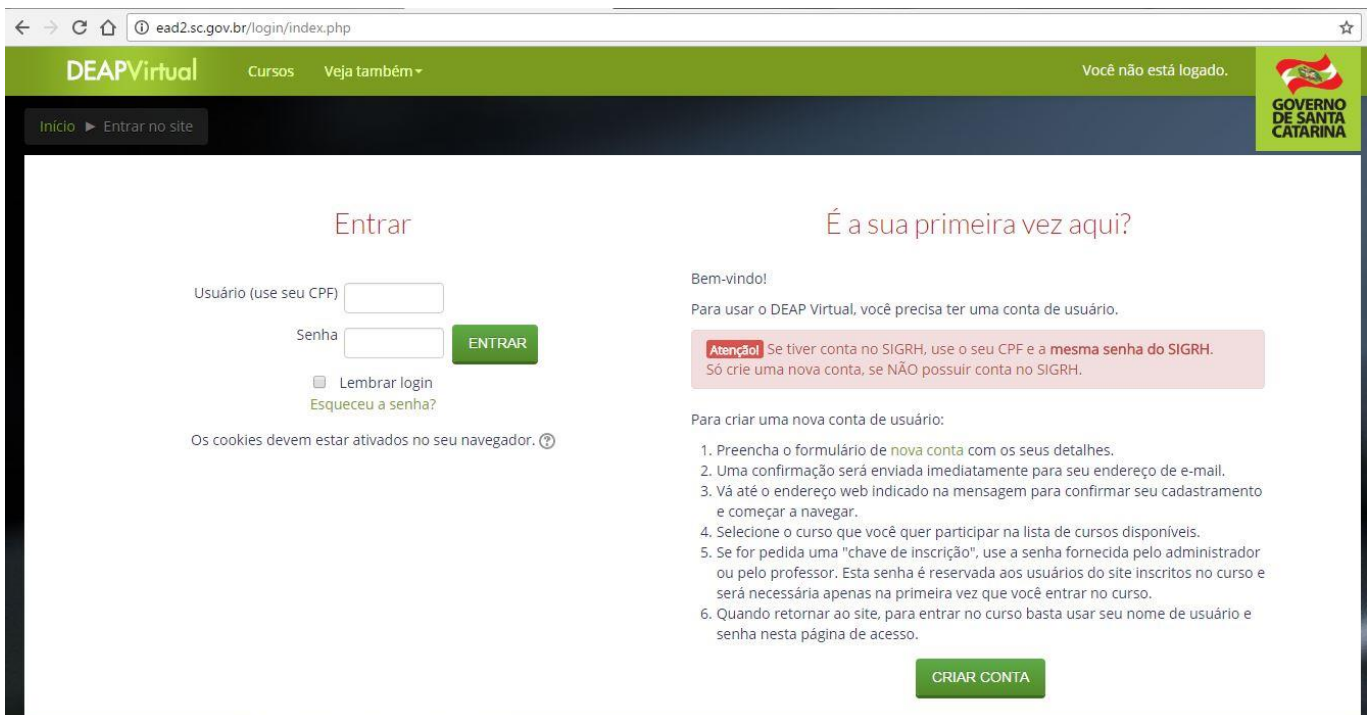


4) Clicar em Processo Administrativo Sanitário



The screenshot shows the DEAPVirtual website interface. The top navigation bar includes the logo 'DEAPVirtual', 'Cursos', and 'Veja também'. The user status is 'Você não está logado. (Entrar)'. The main content area displays a list of courses under the 'SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE' category. The course 'Processo Administrativo Sanitário' is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it. Other courses listed include 'Segurança Sanitária no Sistema Prisional', 'Capacitação Dispensação TALIDOMIDA - EDIÇÃO 03', '1º Ciclo de Capacitações - Documentos do sistema da Gestão da Qualidade', 'Capacitação Dispensação TALIDOMIDA - EDIÇÃO 01', and 'Capacitação Dispensação TALIDOMIDA - EDIÇÃO 02'. A search bar at the bottom left contains the text 'Buscar cursos:' and an 'OK' button.

5) Fazer login (caso não possua uma conta no Deap Virtual, realizar o cadastro no botão CRIAR CONTA)



The screenshot shows the DEAPVirtual login page. The top navigation bar includes the logo 'DEAPVirtual', 'Cursos', and 'Veja também'. The user status is 'Você não está logado.'. The main content area features a login form with the following elements:

- Fields for 'Usuário (use seu CPF)' and 'Senha'.
- A green 'ENTRAR' button.
- A checkbox for 'Lembrar login' and a link for 'Esqueceu a senha?'.
- A note: 'Os cookies devem estar ativados no seu navegador.' with a help icon.

On the right side, there is a section titled 'É a sua primeira vez aqui?' with the following content:

- 'Bem-vindo!' and 'Para usar o DEAP Virtual, você precisa ter uma conta de usuário.'
- A red 'Atenção!' box with the text: 'Se tiver conta no SIGRH, use o seu CPF e a mesma senha do SIGRH. Só crie uma nova conta, se NÃO possuir conta no SIGRH.'
- A section titled 'Para criar uma nova conta de usuário:' followed by a list of 6 steps:

1. Preencha o formulário de nova conta com os seus detalhes.
2. Uma confirmação será enviada imediatamente para seu endereço de e-mail.
3. Vá até o endereço web indicado na mensagem para confirmar seu cadastramento e começar a navegar.
4. Selecione o curso que você quer participar na lista de cursos disponíveis.
5. Se for pedida uma "chave de inscrição", use a senha fornecida pelo administrador ou pelo professor. Esta senha é reservada aos usuários do site inscritos no curso e será necessária apenas na primeira vez que você entrar no curso.
6. Quando retornar ao site, para entrar no curso basta usar seu nome de usuário e senha nesta página de acesso.

A green 'CRIAR CONTA' button is located at the bottom right of the page.

6) Inserir a senha de acesso fornecida pelo e-mail : cursopas@saude.sc.gov.br